|  |
| --- |
| **Выдача справки о месте захоронения родственников** |
| административная процедура по Перечню – 2.37 |
| **Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры**  | заявление |
| **Документы и (или) сведения, запрашиваемые ответственным исполнителем** **Гражданин вправе представить указанные документы самостоятельно** | - |
| **Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры** | бесплатно |
| **Максимальный срок осуществления административной процедуры** | 5 дней со дня подачи заявления |
| **Срок действия справки или другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры** | бессрочно |
| **Порядок представления гражданами документов** | Документы представляются гражданами лично либо через его полномочного представителя, при наличии документа подтверждающего его полномочия |
| **Порядок выдачи справок, иных документов гражданам** | Документы выдаются гражданам лично либо через полномочного представителя, при наличии документа подтверждающего его полномочия  |
| **Порядок обжалования** | Административная жалоба подается в Витебский облисполком, г.Витебск ул. Гоголя 6. |