УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции государственного учреждения «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций Лиозненского района» от 23.11.2023 №2

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия) государственного учреждения «Центр по обеспечению деятельности бюджетных организаций Лиозненского района» (далее - центр)

на 2024 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Рассматриваемые вопросы | Дата рассмотрения | Ответственные исполнители |
| 1. | Рассмотрение выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции | По мере необходимости | Комиссия,руководители структурных подразделений центра |
| 2. | О рассмотрении материалов органов прокуратуры, безопасности, внутренних дел, иных правоохранительных органов, содержащих информацию о нарушениях должностными лицами центра законодательства в сфере борьбы с коррупцией | Помере поступленияматериалов | Комиссия, руководители структурных подразделений центра |
| 3.  | Анализ обращений граждан и юридических лиц в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц  |  По мере необходимости | Комиссия, руководители структурных подразделений центра |
| 4. | Урегулирование либо предотвращение конфликта интересов | По мере необходимости | Комиссия, руководители структурных подразделений центра |
| 5. | Об обеспечении сохранности государственного имущества  | 25.04.2024 | Веселова Е.М. – главный бухгалтер |
| 6. | Об обоснованности заключения договоров на условиях отсрочки платежа | 25.04.2024 | Хилько В.Г. – юрисконсультАфанасьева А.А. - юрисконсульт |
| 7. | О выполнении поручений комиссии, содержащихся в протоколах заседаний в 2023 году | 25.04.2024 | Бутылкина Н.А. – инспектор по кадрам |
| 8. | Рассмотрение информации о соблюдении порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг) | 19.12.2024 | Шляднева Н.В., специалист по организации закупок, Курякова Н.В. – специалист по организации закупок |
| 9. | Осуществление контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств  | 19.12.2024 | Веселова Е.М. – главный бухгалтер |
| 10. | Об утверждении плана работы комиссии по противодействию коррупции центрана 2024 год | 19.12.2024 | Бутылкина Н.А., инспектор по кадрам |

Место проведения: г.п. Лиозно, пер. Данукалова, 3, каб. № 21

Время проведения: 10-00

В течение года в случае необходимости дополнительного рассмотрения вопросов либо утраты их актуальности, исходя из складывающейся оперативной обстановки, по предложениям заинтересованных лиц и членов комиссии в настоящий план могут вноситься изменения, а также возможно рассмотрение некоторых вопросов в рабочем порядке.

*Срок предоставления информационных материалов за 5 дней до проведения заседания комиссии*