УТВЕРЖДЕНО

приказом главного врача государственного учреждения «Лиозненский районный центр гигиены и эпидемиологии»

от 03.01.2025 № 1-осн

**Положение**

**о комиссии по противодействию коррупции**

**в государственном учреждении «Лиозненский районный центр гигиены и эпидемиологии»**

1. Настоящим Положением определяется порядок создания и деятельности в государственном учреждении «Лиозненский районный центр гигиены и эпидемиологии» (далее – ГУ «Лиозненский райЦГЭ») комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствоваться Конституцией Республики Беларусь, [Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией»](H#0), иными нормативными правовыми актами, в том числе постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2011 №1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 30 апреля 2019 №267 «Об изменении постановления Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2011г. №1732» и настоящим Положением.

3. Комиссия создается главным врачом ГУ «Лиозненский райЦГЭ» в количестве не менее пяти членов. Председателем комиссии является главный врач ГУ «Лиозненский райЦГЭ», а в случае отсутствия главного врача - лицо, исполняющее его обязанности. Секретарь комиссии избирается на заседании комиссии из числа ее членов.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией», иными актами действующего законодательства, и настоящим Положением.

В состав комиссии входят: главный врач, врач-эпидемиолог, главный бухгалтер, заведующий хозяйством, секретарь, фельдшер-лаборант.

4. Основными задачами комиссии являются:

4.1. аккумулирование информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками ГУ «Лиозненский райЦГЭ»;

4.2. обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками ГУ «Лиозненский райЦГЭ»;

4.3. своевременное определение коррупционных рисков и принятия мер по их нейтрализации;

4.4. разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции в ГУ «Лиозненский райЦГЭ»;

4.5. взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

4.6. рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

4.7. рассмотрение вопросов соблюдения правил этики сотрудниками ГУ «Лиозненский райЦГЭ»;

4.8. принятие мер по устранению последствий коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции, и иных нарушений антикоррупционного законодательства.

5. Комиссия в целях решения возложенных на нее задач осуществляет следующие основные функции:

5.1. участвует в пределах своей компетенции в выполнении поручений вышестоящих государственных органов и организаций по предотвращению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений;

5.2. ведет учет поступающей из правоохранительных и контролирующих органов, иных государственных органов и организаций и содержащейся в обращениях граждан и юридических лиц информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками ГУ «Лиозненский райЦГЭ» и анализирует такую информацию;

5.3. взаимодействует с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

5.4. разрабатывает и представляет главному врачу ГУ «Лиозненский райЦГЭ» предложения по предотвращению либо урегулированию ситуаций, в которых личные интересы работника ГУ «Лиозненский райЦГЭ», его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих служебных (трудовых) обязанностей;

5.5. информирует главного врача ГУ «Лиозненский райЦГЭ о поступивших в комиссию сведениях о правонарушениях, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушениях в ГУ «Лиозненский райЦГЭ»;

5.6. вносит главному врачу ГУ «Лиозненский райЦГЭ предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности подчиненных им работников, совершивших правонарушения, создающих условия для коррупции и коррупционные правонарушения;

5.7. вырабатывает предложения о мерах реагирования на информацию, содержащуюся в обращениях граждан и юридических лиц, по вопросам проявлений коррупции в ГУ «Лиозненский райЦГЭ»;

5.8. вносит главному врачу ГУ «Лиозненский райЦГЭ предложения о поощрении работников, оказывающих содействие в предотвращении проявлений коррупции и их выявлении, выявлении правонарушений, создающих условия, и коррупционных правонарушениях;

6. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планом работы на календарный год, утвержденным на ее заседании.

План работы комиссии на календарный год с перечнем подлежащих рассмотрению на заседаниях комиссии вопросов должен быть размещен на официальном сайте ГУ «Лиозненский райЦГЭ в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее 15 дней со дня его утверждения.

Информация о дате, времени и месте проведения заседаний комиссии подлежат размещению на официальном сайте ГУ «Лиозненский райЦГЭ в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее 15 дней со дня проведения заседания комиссии.

7. Состав комиссии утверждается приказом главного врача ГУ «Лиозненский райЦГЭ, утвердившим настоящее Положение.

8. Не могут являться одновременно членами комиссии лица, состоящие в браке или находящиеся в отношениях близкого родства или свойства.

9. Деятельностью Комиссии руководит ее председатель, а в период его отсутствия - его заместитель. Председатель комиссии:

9.1. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач;

9.2. организует работу комиссии;

9.3. определяет место и время проведения заседаний комиссии;

9.4. утверждает повестку дня заседаний комиссии и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

9.5. дает поручения членам комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль за их выполнением;

9.6. незамедлительно принимает меры по предотвращению конфликта интересов или его урегулированию при получении информации о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей члена комиссии;

9.7. выполняет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

В случае отсутствия необходимого количества членов комиссии на ее заседании председатель комиссии назначает дату нового заседания, но не позднее чем через месяц со дня несостоявшегося заседания.

10.. Член комиссии вправе:

10.1. вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

10.2. выступать на заседаниях комиссии и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;

10.3. задавать участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

10.4. знакомиться с протоколами заседаний комиссии и иными материалами, касающимися ее деятельности;

10.5. в случае несогласия с решением комиссии изложить письменно особое мнение по рассматриваемому вопросу, подлежащее обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;

10.6. осуществлять иные полномочия в целях выполнения возложенных на комиссию задач и функций.

11. Член комиссии обязан:

11.1. принимать участие в подготовке заседаний комиссии, в том числе формировании повестки дня заседания комиссии;

11.2. участвовать в заседаниях комиссии, а в случае невозможности участия в них сообщать об этом председателю комиссии;

11.3. по решению комиссии (поручению ее председателя) принимать участие в проводимых в ГУ «Лиозненский райЦГЭ мероприятиях по выявлению фактов совершения правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, а также неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией;

11.4. не совершать действий, дискредитирующих комиссию;

11.5. незамедлительно в письменной форме уведомлять председателя комиссии о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей члена комиссии;

11.6. добросовестно и надлежащим образом исполнять возложенные на него обязанности;

11.7. выполнять решения комиссии (поручения ее председателя);

Члены комиссии несут ответственность (равно как и привлекаемые к участию в ее работе специалисты) за нарушение в своей деятельности законодательства Республики Беларусь, за объективность принятия решений, а также за разглашение информации, получаемой в ходе работы комиссии, и исключаются из ее состава.

12. Секретарь комиссии:

12.1. обеспечивает организацию заседаний комиссии;

12.2. обобщает материалы, поступившие для рассмотрения на заседаниях комиссии;

12.3. ведет документацию комиссии;

12.4. извещает членов комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии;

12.5. осуществляет оформление, учет и хранение протоколов заседаний комиссии и материалов к ним;

12.6. обеспечивает ознакомление членов комиссии с протоколами заседаний комиссии.

13. Воспрепятствование членам комиссии в выполнении ими своих полномочий не допускается и влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательными актами.

14. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, в том числе для рассмотрения выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений в ГУ «Лиозненский райЦГЭ», создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, но не реже одного раза в полугодие.. Решение о созыве комиссии принимается председателем комиссии или по предложению не менее одной трети ее членов.

В заседания рассматриваются вопросы, связанные:

с установленными нарушениями работниками в ГУ «Лиозненский райЦГЭ» антикоррупционного законодательства;

с соблюдением в ГУ «Лиозненский райЦГЭ» порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг);

с состоянием дебиторской задолженности, обоснованностью расходования бюджетных средств, с правомерностью использования имущества в ГУ «Лиозненский райЦГЭ»;

с правомерностью использования имущества;

с обоснованностью заключения договоров на условиях отсрочки платежа;

с урегулированием либо предотвращением конфликта интересов;

с урегулированием либо предотвращением конфликта интересов;

15. Решение комиссии, принятое по вопросам повестки дня ее заседания, является обязательным для выполнения работниками ГУ «Лиозненский райЦГЭ». Невыполнение (ненадлежащее выполнение) решения комиссии влечет ответственность в соответствии с законодательными актами.

16. Решения принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании.

17. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения принимаются большинством голосов от общего количества членов комиссии, присутствующих на заседании. При равном распределении голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комиссии.

18. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, которое готовиться в 10-дневный срок со дня его проведения, подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии, после чего в 5-дневный срок доводиться секретарем комиссии до ее членов и иных заинтересованных лиц.

19. В протоколе указываются:

19.1. место и время проведения заседания комиссии;

19.2. наименование и состав комиссии;

19.3. сведения об участниках заседания комиссии, не являющихся ее членами;

19.4. повестка дня заседания комиссии, содержание рассматриваемых вопросов и материалов;

19.5. принятые комиссией решения;

19.6. сведения о приобщенных к протоколу заседания комиссии материалах.

20. На заседаниях комиссии могут присутствовать в качестве наблюдателей уполномоченные сотрудники (работники) органов Комитета государственного контроля и внутренних дел Республики Беларусь.

21. Члены комиссии и эксперты, привлекаемые к участию в ее работе, не могут предоставлять лицам, не входящим в состав комиссии. Информацию, которая стала известна на заседаниях комиссии, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь.